



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

Załącznik nr 1 do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. TYTUŁ

„Opracowanie krajowego programu renaturyzacji wód powierzchniowych”

2. CEL WYKONANYCH USŁUG

Ramowa Dyrektywa Wodna 2000/60/WE (RDW) z dnia 23 października 2000 r. ustanawiająca ramy wspólnotowego działania w dziedzinie polityki wodnej nakłada na państwa członkowskie obowiązek w zakresie dążenia do osiągnięcia lub utrzymania co najmniej dobrego stanu wód powierzchniowych i podziemnych poprzez określenie i wdrożenie koniecznych działań ukierunkowanych na poprawę stanu zasobów wodnych, ich ochronę i zapobieganie dalszemu pogarszaniu stanu ekosystemów wodnych, lądowych i terenów podmokłych.

W dniu 18 października 2016 r. Rada Ministrów przyjęła, w formie rozporządzeń, aktualizacje planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy (aPGW), których integralną część stanowią działania określone w aktualizacji Programu wodno-środowiskowego kraju (aPWŚK). Dokumenty te zachowują ważność do czasu kolejnej aktualizacji planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy, a więc do 2021 r.

Aktualizacja programu wodno-środowiskowy kraju (aPWŚK) stanowi realizację wymagań Ramowej Dyrektywy Wodnej w zakresie opracowania programów działań niezbędnych do wprowadzenia w celu osiągnięcia zakładanych celów środowiskowych. Aktualizacja PWŚK określa działania podstawowe i uzupełniające zmierzające do poprawy lub utrzymania dobrego stanu wód, a jego podsumowanie stanowi kluczowy element planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy.

Jednym z działań ujętych w aPGW jest opracowanie krajowego programu renaturyzacji wód powierzchniowych. Pod pojęciem renaturyzacji należy rozumieć działania dla cieków i zbiorników wodnych, w mniejszym lub większym stopniu przekształconych przez człowieka, przyczyniające się do przywrócenia stanu zbliżonego do naturalnego. Głównym celem programu jest zaproponowanie obszarów wraz z przypisanymi dla nich działaniami, które powinny zostać zrealizowane w pierwszej kolejności, biorąc pod uwagę uwarunkowania środowiskowe i ekonomiczne (zwanymi dalej Obszarami Priorytetowymi). Działania te zostaną przeanalizowane w celu ewentualnego uwzględnienia podczas kolejnej aktualizacji planów gospodarowania wodami.

3. PRZEDMIOT WYKONANYCH USŁUG

Przedmiotem pracy jest sporządzenie krajowego programu renaturyzacji wód powierzchniowych, stanowiącego działanie ukierunkowane na rozpoznanie zagrożeń i przyczyn zmian hydromorfologicznych cieków i zbiorników wodnych oraz zaplanowanie działań naprawczych, które pozwolą na osiągnięcie celów środowiskowych dla tych części wód.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu nr POIS.02.01.00-00-0016/16 pn.: „Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania” współfinansowanego ze środków UE Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 w ramach II osi priorytetowej Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.1 Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska.

4. ZAKRES WYKONANYCH USŁUG

Planowane zamówienie zrealizowane zostanie przez Wykonawcę wyłonionego w drodze przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

Przedmiotowa praca składać się będzie z następujących etapów:

Etap I: *Opracowanie koncepcji krajowego programu renaturyzacji wód powierzchniowych, wraz z przeprowadzeniem badań pilotażowych.*

Etap II: *Opracowanie projektu krajowego programu renaturyzacji wód powierzchniowych wraz z propozycją sposobu jego wdrożenia oraz przygotowanie podręcznika dobrych praktyk.*

ETAP I

4.1. Opracowanie koncepcji krajowego programu renaturyzacji wód powierzchniowych, obejmującej JCWP rzeczne, jeziorne, przejściowe i przybrzeżne wraz z przeprowadzeniem badań pilotażowych.

W ramach etapu I zamówienia Wykonawca:

1. Opracuje koncepcję krajowego programu renaturyzacji wód powierzchniowych, zawierającą:

- 1.1. przegląd krajowych i europejskich opracowań i metodyk w zakresie programów mających na celu przywracanie naturalnych parametrów morfologicznych rzek oraz ekosystemów w dolinach rzecznych;
- 1.2. przegląd działań renaturyzacyjnych realizowanych na przestrzeni ostatnich 10 lat w krajach UE (w szczególności w krajach ościennych);
- 1.3. informacje zebrane od PGW WP, przedstawicieli zarządów parków narodowych i krajobrazowych, regionalnych dyrekcji lasów państwowych (w ramach planowanych bądź prowadzonych przez nie działań w celu ochrony i zwiększania naturalnej retencji oraz przywracania naturalnych warunków przepływu) oraz jednostek samorządu terytorialnego, a także analizę w zakresie prowadzonych i planowanych działań (prawnych, administracyjnych, kontrolnych, finansowych, edukacyjnych oraz inwestycyjnych) podejmowanych m. in. w celu ochrony i zwiększania naturalnej retencji oraz przywracania naturalnych warunków przepływu;
- 1.4. koncepcję sporządzania programu działań ogólnokrajowych;
- 1.5. koncepcję sporządzania wykazu Obszarów Priorytetowych wraz ze szczegółowym opisem kryteriów wyboru oraz wstępnym zestawieniem tych obszarów. Obszarem Priorytetowym może być JCWP, jej część lub grupa JCWP.



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

2. Przeprowadzi badania pilotażowe, analizę przypadków. Zakłada się, że powinny zostać rozpatrzone szczegółowo minimum po dwa przypadki odnoszące się do obszaru każdego rzgw PGW Wody Polskie. Przypadki te obejmować powinny wybrane Obszary Priorytetowe zidentyfikowane we wstępnym zestawieniu, zróżnicowane pod względem m. in.: kategorii JCWP, wielkości cieku i zbiorników wodnych, zagospodarowania terenu i charakteru przekształceń.

2.1. Badania pilotażowe powinny obejmować szczegółowe rozeznanie w terenie w celu rozpoznania oraz prawidłowego zaplanowania możliwych do realizacji działań.

Działania te obejmować mogą m.in.:

- biologiczną aktywację starorzeczy;
- odtworzenia meandrów;
- odtworzenie/przywracanie mokradeł;
- zróżnicowanie przekroju poprzecznego i podłużnego rzeki (rewitalizacja rzeki z trapezowym przekrojem koryta).

2.2. Wszystkie zaplanowane działania zostaną rozpatrzone pod względem rozwiązań: prawnych, administracyjnych, kontrolnych, finansowych, edukacyjnych oraz inwestycyjnych. W tym celu Wykonawca przeprowadzi analizę w zakresie:

- obecnego zagospodarowania terenu zlewni oraz potencjalnych skutków, jakie zaplanowane działanie może wywrzeć na to zagospodarowanie;
- obecnej formy użytkowania cieku oraz potencjalnych skutków, jakie zaplanowane działanie może wywrzeć na to użytkowanie;
- wpływu działania na ryzyko powodziowe;
- szczegółowej lokalizacji;
- szacunkowych kosztów i potencjalnych źródeł finansowania oraz możliwości partycypowania w kosztach działania innych podmiotów nie będących właścicielami;
- w uzasadnionych przypadkach zaproponowanie możliwych wariantowych rozwiązań, ze wskazaniem ich pozytywnych i negatywnych skutków;
- oceny skuteczności i realności wykonania, w tym analizy kosztów i korzyści;
- oceny skuteczności i realności wykonania wynikających z praw właścicielskich do terenów na obszarze objętym zadaniem;
- jednostki realizującej lub jednostek realizujących ze wskazaniem jednostki wiodącej, w tym praw właścicielskich;
- właściwych rozwiązań technicznych (niezbędne wytyczne);
- wymaganych pozwoleń lub decyzji administracyjnych;
- sposobu jego realizacji (opis poszczególnych etapów realizacji działania);
- badań monitoringowych w celu oceny skuteczności działania;
- możliwości prawnych wykonania działania z uwagi na funkcję obiektu/urządzenia w przypadku propozycji jego likwidacji oraz roszczeń odszkodowawczych;



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

- innych aspektów wspomagających przeprowadzenia rzetelnej analizy.

2.3. Wykonawca dla potrzeb poprawnej realizacji pilotaży (analiza przypadków):

- dokona inwentaryzacji terenowej w celu określenia zakresu renaturyzacji;
- wykona niezbędne badania, pomiary i obliczenia oraz dokumentację fotograficzną;
- zgromadzi potrzebne materiały wejściowe, w tym stan własności terenu i dane do obliczeń;
- opracuje materiały mapowe i rysunki przedstawiające propozycję robót;
- opracuje opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem liczby jednostek przedmiarowych robót oraz podstawy do ustalenia cen jednostkowych robót i nakładów rzeczowych;
- opíše etapy administracyjne niezbędne dla potrzeb realizacji zaproponowanych rozwiązań.

Produkty etapu I

Wykonawca przekaze Zamawiającemu wymienione poniżej produkty do odbioru, zgodnie z terminami i procedurami wynikającymi z umowy. Ich zawartość, forma i liczba muszą być zgodne z wymaganiami wynikającymi z umowy i SIWZ.

L.p.	Produkty etapu I	Forma papierowa	Forma elektroniczna
		liczba sztuk	liczba sztuk kompletów płyt CD/DVD*
1.	Koncepcja krajowego programu renaturyzacji wód powierzchniowych, obejmująca JCWP rzeczne, jeziorne, przejściowe i przybrzeżne.	2	15
2.	Sprawozdanie etapowe zawierające m.in.: zestawienie uwag zgłoszonych w trakcie realizacji etapu I wraz z informacją o sposobie ich rozpatrzenia, raporty dla przeprowadzonych pilotaży, zestawienie opracowań i metodyk w przedmiotowym zakresie.	2	15

*Wskazane produkty (1-2) zostaną przekazane Zamawiającemu na innym nośniku/dysku zewnętrznym w przypadku, gdy ich objętość przekracza limit danych możliwych do zapisania na płycie CD/DVD. Wymóg przekazania 15 sztuk kompletów płyt CD/DVD w tym przypadku nie obowiązuje, natomiast należy przekazać dane na 2 szt. nośników.



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

ETAP II

4.2. Opracowanie projektu krajowego programu renaturyzacji wód powierzchniowych wraz z propozycją sposobu jego wdrożenia oraz przygotowaniem podręcznika dobrych praktyk.

W ramach etapu II zamówienia Wykonawca:

1. W terminie 40 dni od zakończenia I Etapu pracy Wykonawca opracuje wstępny projekt krajowego programu renaturyzacji wód powierzchniowych (obejmujący JCWP rzeczne, jeziorne, przejściowe i przybrzeżne) w oparciu o spójny zestaw norm i wytycznych, umożliwiających zachowanie lub odtworzenie stanu naturalnego wód powierzchniowych wraz z propozycją sposobu jego wdrożenia.

Oprócz wniosków wynikających z koncepcji dokumentu, wstępny projekt krajowego programu renaturyzacji wód powierzchniowych ma zawierać co najmniej:

1.1. program działań ogólnokrajowych, zawierający:

- rozpoznanie zagrożeń i przyczyn zmian hydromorfologicznych cieków i zbiorników wodnych,
- katalog działań naprawczych, które pozwolą na osiągnięcie celów środowiskowych dla wód powierzchniowych,
- rozwiązania prawno-administracyjne, ułatwiające wdrażanie działań renaturyzacyjnych;

1.2. rezultaty z przeprowadzonego pilotażu, w tym ocenę skuteczności i realności w programie działań dla Obszarów Priorytetowych;

1.3. wytyczne do wyznaczenia Obszarów Priorytetowych z uwzględnieniem materiałów i dokumentów, które Wykonawca wykorzysta i przeanalizuje w trakcie realizacji pracy, w tym co najmniej:

- wykaz JCWP wstępnie wyznaczonych jako SZCW, ale ostatecznie uznanych jako naturalne, dla których nie ma uzasadnienia dla istniejących przekształceń,
- wykaz JCWP, które mają stan hydromorfologiczny poniżej dobrego wg Hydromorfologicznego Indeksu Rzecznego (HIR) – (na podstawie danych monitoringowych GIOŚ),
- wykaz obszarów chronionych w obrębie JCWP (obszary wyznaczone dla ochrony siedlisk i gatunków, dla których woda jest ważnym czynnikiem w ich ochronie),
- zestawienie działań poprawiających stan wód np. budowa przepławek,
- zestawienie działań z zakresu zwiększenia retencji do realizacji w ramach programu rozwoju retencji (Program Rozwoju Retencji, wojewódzkie Programy małej retencji, Program małej retencji w Lasach Państwowych),
- wykaz obszarów wskazanych w ramach PZRP, na których powinna zostać wzmocniona naturalna retencja w celach przeciwpowodziowych,
- wykaz działań z planów zadań ochronnych lub planów ochronnych, w tym wyniki ekspertyz przeprowadzonych przez RDOŚ na rzecz identyfikacji starorzeczy lub innych elementów środowiska do renaturyzacji;



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

- 1.4. kryteria do wyznaczenia Obszarów Priorytetowych (opracowane przez Wykonawcę po przeanalizowaniu wszystkich materiałów oraz ww. grup JCWP), mając na uwadze:
 - efektywność działań (analiza kosztów i korzyści),
 - praktyczne możliwości realizacji działań,
 - priorytetyzacja działań ze względu na stan środowiska;
- 1.5. wykaz Obszarów Priorytetowych wraz z ich krótką charakterystyką i uzasadnieniem wyboru;
- 1.6. program działań dla Obszarów Priorytetowych, gdzie każde zidentyfikowane zadanie powinno zostać rozpatrzone przez Wykonawcę pod względem:
 - rozwiązań: prawnych, administracyjnych, kontrolnych, finansowych, edukacyjnych oraz inwestycyjnych,
 - analiz przeprowadzonych w zakresie:
 - obecnego zagospodarowania terenu zlewni oraz potencjalnych skutków, jakie zaplanowane działanie może wywrzeć na to zagospodarowanie,
 - obecnej formy użytkowania cieków oraz potencjalnych skutków, jakie zaplanowane działanie może wywrzeć na to użytkowanie,
 - wpływu działania na ryzyko powodziowe,
 - szczegółowej lokalizacji,
 - szacunkowych kosztów i potencjalnych źródeł finansowania oraz możliwości partycypowania w kosztach działania innych podmiotów nie będących właścicielami,
 - w uzasadnionych przypadkach zaproponowanie możliwych wariantowych rozwiązań, ze wskazaniem ich pozytywnych i negatywnych skutków,
 - oceny skuteczności i realności wykonania, w tym analizy kosztów i korzyści,
 - oceny skuteczności i realności wykonania wynikających z praw właścicielskich do terenów na obszarze objętym zadaniem,
 - jednostki realizującej lub jednostek realizujących ze wskazaniem jednostki wiodącej, w tym praw właścicielskich,
 - właściwych rozwiązań technicznych (niezbędne wytyczne),
 - wymaganych pozwoleń lub decyzji administracyjnych,
 - sposobu jego realizacji (opis poszczególnych etapów realizacji działania),
 - badań monitoringowych w celu oceny skuteczności działania,
 - możliwości prawnych wykonania działania z uwagi na funkcję obiektu/urządzenia w przypadku propozycji jego likwidacji oraz roszczeń odszkodowawczych,
 - innych aspektów wspomagających przeprowadzenia rzetelnej analizy.

Ocena skuteczności powinna uwzględnić co najmniej aspekty związane z ochroną przyrody, z celami środowiskowymi wód, w tym poprawą jakości wód oraz ze zwiększeniem retencji;



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

- 1.7. przegląd i analizę dokumentów wymienionych w uwarunkowaniach realizacyjnych (pkt. 26), którego Wykonawca dodatkowo dokona celem uzupełnienia i weryfikacji zebranych danych;
- 1.8. wykaz obszarów priorytetowych (w formacie .xlsx i .shp) oraz działania (w formacie .xlsx) należy przypisać do obecnie obowiązujących JCWP oraz JCWP określonych w materiale wskazanym w pkt. 25.12.

2. Zorganizuje logistycznie i poprowadzi jednodniowe warsztaty merytoryczne w Warszawie.

W celu organizacji warsztatów Wykonawca wynajmie w Warszawie pomieszczenia konferencyjne z odpowiednim wyposażeniem, umożliwiające organizację spotkania z ekspertami z udziałem około 100 osób, w tym członków grupy roboczej ds. planów gospodarowania wodami i programów działań (GR PGW). Przewidywany czas spotkania to ok. 6 godzin. Termin i miejsce spotkania zostanie uzgodnione z Zamawiającym.

Na spotkaniu Wykonawca przedstawi wstępny projekt krajowego programu renaturyzacji wód powierzchniowych, w tym jego szczegółowe założenia metodyczne, sposób wdrożenia wraz z wynikami przeprowadzonego pilotażu.

Pomieszczenia konferencyjne muszą być zlokalizowane w miejscu zapewniającym dogodny połączenie komunikacją publiczną. Wykonawca zapewni ustawienie miejsc w układzie umożliwiającym przeprowadzenie efektywnego udziału uczestników w spotkaniu, a także sprawnie działającą klimatyzację, nagłośnienie, projektor/-y multimedialny/-ne, laptop/-y wraz z obsługą techniczną zainstalowanych urządzeń (łącznie z montażem i demontażem), mikrofony bezprzewodowe, zaplecze sanitarne, szatnię, miejsce do poczęstunku kawowego oraz miejsce na obiad dla wszystkich uczestników spotkania. Wykonawca odnotuje zgłoszone uwagi (w formie tabeli rozbieżności), przeanalizuje je i w uzasadnionych przypadkach uwzględni przy opracowaniu finalnych produktów etapu II.

Wykonawca przygotuje dla każdego uczestnika warsztatów merytorycznych materiały, wśród których znajdują się co najmniej:

- notatnik i długopis (z materiałów ekologicznych, bez folii ochronnej),
- prezentacje (na przenośnym nośniku pamięci lub wydrukowane),
- agendę spotkania.

Materiały będą oznakowane logotypem Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie oraz informacją o dofinansowaniu projektu ze środków europejskich ze stosownym oznakowaniem. Treść i forma materiałów oraz oznakowanie zostaną uzgodnione z Zamawiającym.

Wykonawca będzie zobowiązany do:

- 2.1. zapewnienia usług gastronomicznych dla uczestników spotkania (serwisu kawowego na czas trwania całej konferencji oraz dwudaniowego obiadu – w co najmniej 2 wersjach, w tym jednej wegetariańskiej lub wegańskiej, w formie szwedzkiego stołu);



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

- 2.2. obsługi spotkania, w tym m.in. rejestracji uczestników, udzielania uczestnikom wszelkich informacji organizacyjnych, udostępniania mikrofonów bezprzewodowych do dyskusji;
- 2.3. sprawowania nadzoru nad całością przebiegu spotkania, w tym:
- oddelegowania co najmniej 2 osób do obsługi punktu rejestracji uczestników oraz podczas dyskusji, celem podawania mikrofonów osobom zabierającym głos,
 - oddelegowania co najmniej 1 osoby pełniącej rolę moderatora dyskusji.

Udział w spotkaniu jest nieodpłatny. Jednocześnie Zamawiający nie przewiduje refundacji kosztów podróży i noclegu uczestnikom spotkania.

Podsumowanie warsztatów zostanie przedstawione w sprawozdaniu dwumiesięcznym dla okresu, w którym odbędzie się spotkanie.

3. Opracuje ostateczną wersję projektu krajowego programu renaturyzacji wód powierzchniowych, uzupełnionego o uwagi i wnioski pozyskane w ramach warsztatów merytorycznych z ekspertami.

4. Przygotuje na bazie przedmiotowego programu podręcznik dobrych praktyk w zakresie renaturyzacji wód powierzchniowych, wskazując także na działania zrealizowane na podstawie obecnie obowiązujących aPGW oraz aPWŚK: opis, ich wpływ na środowisko (również w kontekście zmian klimatu).

Produkty etapu II

Wykonawca prześle Zamawiającemu wymienione poniżej produkty do odbioru, zgodnie z terminami i procedurami wynikającymi z umowy. Ich zawartość, forma i liczba muszą być zgodne z wymaganiami wynikającymi z umowy i SIWZ.

Lp	Produkt (etap II)	Forma papierowa	Forma elektroniczna
		liczba sztuk	liczba sztuk kompletów płyt CD/DVD*
1.	Wstępny projekt krajowego programu renaturyzacji wód powierzchniowych wraz z propozycją sposobu jego wdrożenia.	2	15
2.	Ostateczny projekt krajowego programu renaturyzacji wód powierzchniowych wraz z propozycją sposobu jego wdrożenia.	2	15
3.	Raporty dla przeprowadzonych pilotaży uzupełnione o ocenę skuteczności i realności wykonania działań.	2	15
4.	Podręcznik dobrych praktyk w zakresie renaturyzacji wód powierzchniowych.	2	15



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

5.	Sprawozdanie etapowe zawierające m.in.: podsumowanie warsztatów merytorycznych, zestawienie uwag zgłoszonych w trakcie realizacji etapu II wraz z informacją o sposobie ich rozpatrzenia.	2	15
<p><i>*Wskazane produkty (1-2) zostaną przekazane Zamawiającemu na innym nośniku/dysku zewnętrznym w przypadku gdy ich objętość przekracza limit danych możliwych do zapisania na płycie CD/DVD. Wymóg przekazania 15 sztuk kompletów płyt CD/DVD w tym przypadku nie obowiązuje, natomiast należy przekazać dane na 2 szt. nośników.</i></p>			

5. MONITOROWANIE POSTĘPÓW REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Postęp realizacji zamówienia będzie monitorowany przez Zamawiającego począwszy od dnia podpisania umowy. Wykonawca w sprawozdaniach sporządzanych co dwa miesiące przedstawiał będzie Zamawiającemu informacje o pracach realizowanych w danym okresie sprawozdawczym, jak również pozyskanych danych, zdiagnozowanych problemach i podjętych działaniach w celu ich rozwiązania. Sprawozdania będą sporządzane na szablonie, który przekaze Zamawiający. Sprawozdania muszą być podpisane przez Kierownika projektu (po stronie Wykonawcy).
2. Sprawozdanie dwumiesięczne, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca przygotowuje i przekaze Zamawiającemu do 5 roboczego dnia miesiąca następującego po okresie, którego dotyczy (dwa miesiące kalendarzowe, za wyjątkiem pierwszego i ostatniego sprawozdania).
Zakres czasowy pierwszego i ostatniego sprawozdania zostanie uzgodniony z Zamawiającym, jednak nie będzie on krótszy niż 1 miesiąc i dłuższy niż 3 miesiące. Opcjonalnie, na wniosek Zamawiającego, Wykonawca przedstawi sprawozdanie opisujące postęp w realizacji zadań z całego zakresu zamówienia.
3. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca doprecyzuje informacje zawarte w przygotowanych sprawozdaniach. Sprawozdania przekazywane będą członkom grupy roboczej ds. planów gospodarowania wodami i programów działań (GR PGW).
4. Na prośbę Zamawiającego Wykonawca przygotowuje, w ciągu 7 dni roboczych od przekazania wniosku przez Zamawiającego, sprawozdanie na zadany temat dotyczący realizacji zamówienia. Zamawiający zakłada nie więcej niż 3 tego typu sprawozdania w trakcie realizacji pracy.
5. W celu oceny jakości i stopnia zaawansowania prac, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania (na każdym etapie pracy) natychmiastowego przekazania aktualnych wersji roboczych dokumentów, zestawień, baz danych itp. opracowywanych przez Wykonawcę w ramach niniejszego zamówienia.
6. W przypadku stwierdzenia opóźnień w realizacji Produktu/Produktów, mogących mieć wpływ na terminowe opracowanie całości pracy/Etapu, Wykonawca zobowiązany będzie do zintensyfikowania prowadzonych prac i przygotowania planu naprawczego.

6. UWARUNKOWANIA REALIZACYJNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w zakresie merytorycznym podczas całego okresu trwania umowy.



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zapewnił możliwość stałego kontaktu w dni robocze w godz. 8.00 - 16.00.
3. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia ma obowiązek rozpatrywania uwag Zamawiającego do wszystkich elementów pracy. Wykonawca rozpatrzy uwagi w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych, a w przypadku spraw lub kwestii wymagających dłuższej analizy poinformuje w ciągu 3 dni roboczych Zamawiającego i uzgodni termin rozpatrzenia uwag. Wykonawca zobowiązany jest do ustosunkowania się w formie pisemnej do przekazanych uwag oraz do ich uwzględnienia w ostatecznej wersji opracowania. W przypadku uwag nieuwzględnionych lub tylko częściowo uwzględnionych Wykonawca poda uzasadnienie przyjętego stanowiska i dokona uzgodnienia z Zamawiającym. Powyższe terminy rozpatrzenia uwag nie dotyczą procedury odbiorowej określonej w umowie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do współpracy za pośrednictwem Zamawiającego z Wykonawcą projektu pn. „Działania informacyjno-promocyjne w ramach projektu Opracowania II aktualizacji Programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania”. Współpraca obejmować będzie m.in. przygotowanie wkładu merytorycznego do artykułów prasowych i przygotowanie informacji na stronę internetową w zakresie realizowanego zamówienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany do współpracy za pośrednictwem Zamawiającego z Wykonawcami równoległe realizowanych prac planistycznych oraz innych prac wykonanych w bieżącym cyklu planistycznym, w celu zapewnienia spójności i jakości dokumentów. Współpraca obejmować będzie m.in.: udział w spotkaniach, prezentowanie wyników prac, udzielanie wyjaśnień, wymianę danych i informacji.
6. Wykonawca jest zobowiązany do współpracy za pośrednictwem Zamawiającego z Wykonawcami projektów pn.:
 - 6.1. Przegląd i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym;
 - 6.2. Przegląd i aktualizacja map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego;
 - 6.3. Opracowanie planu przeciwdziałania skutkom suszy na obszarach dorzeczy;
 - 6.4. Opracowanie Programu Rozwoju Retencji.Współpraca obejmować będzie m.in.: udział w spotkaniach, prezentowanie wyników prac, udzielanie wyjaśnień, wymianę danych i informacji.
7. W celu umożliwienia Zamawiającemu bezpośrednich kontaktów ze specjalistami wykonującymi zamówienie, Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia Umowy, przekaże Zamawiającemu dokument zawierający skład zespołu projektowego Wykonawcy, w którym ujęte będą dane kontaktowe (imię i nazwisko, telefon, e-mail) wraz z przypisanymi do poszczególnych osób rolami/funkcjami projektowymi. Zamawiający ma prawo kontaktować się bezpośrednio z poszczególnymi specjalistami realizującymi zamówienia w trakcie trwania umowy.
8. Zamawiający ma prawo zażądać osobistego spotkania z dowolną osobą wskazaną w ofercie Wykonawcy na potwierdzenie spełniania warunku udziału w realizacji zamówienia, a Wykonawca ma obowiązek zorganizować spotkanie ze wskazaną osobą w siedzibie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania pisemnego żądania.



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

9. Zamawiający wymaga, aby na pierwszym spotkaniu, które odbędzie się w ciągu 21 dni po podpisaniu umowy, Wykonawca przedstawił zespół ekspertów wraz z jego strukturą organizacyjną. Eksperti wskazani w ofercie zobowiązani są do udziału osobistego w ww. spotkaniu lub Wykonawca zapewni możliwość zorganizowania wideokonferencji z ich udziałem. Wykonawca przedstawi także sposób komunikacji w zespole oraz z Zamawiającym.
10. Wstępne założenia merytoryczne do realizacji całości pracy oraz szczegółowy harmonogram realizacji projektu uwzględniający wszystkie wymienione elementy zawarte w poszczególnych Etapach, Wykonawca przedstawi na pierwszym spotkaniu z Zamawiającym, o którym mowa w pkt 9.
11. Wykonawca jest zobowiązany do uzgadniania proponowanych rozwiązań z grupą roboczą ds. planów gospodarowania wodami i programów działań i uwzględnienia jej rekomendacji. Członkowie grupy roboczej mogą również uczestniczyć w spotkaniach Wykonawcy i Zamawiającego dotyczących projektu. Kontakt Wykonawcy z ww. grupą roboczą będzie odbywał się za pośrednictwem Zamawiającego, chyba że Zamawiający zdecyduje inaczej.
12. Zakłada się, że spotkania projektowe z udziałem ww. grupy roboczej będą odbywały się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące. Ze strony Wykonawcy w każdym spotkaniu będzie brał udział Kierownik projektu oraz co najmniej 2 specjalistów (których wiedza i doświadczenie są adekwatne do omawianego na spotkaniu zakresu merytorycznego), przedstawionych w Wykazie osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia. W uzasadnionych przypadkach Kierownik projektu może wyznaczyć osobę zastępującą spośród specjalistów wymienionych w Wykazie osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia. Spotkania będą odbywały się w siedzibie Zamawiającego (KZGW) lub Wykonawcy (jeżeli jego siedziba zlokalizowana będzie w Warszawie), z możliwością udziału za pośrednictwem wideokonferencji. O terminach i miejscach spotkań będzie decydował i informował Zamawiający, po konsultacji z Wykonawcą. Z każdego spotkania będzie sporządzana notatka, a ustalenia w niej zawarte będą wiążące dla obu stron. Notatki ze spotkań będą sporządzane przez Wykonawcę i uzgadniane z Zamawiającym. Dopuszcza się możliwość rejestracji spotkań w formie nagrania dźwiękowego. Kwestia ta zostanie szczegółowo uzgodniona na pierwszym spotkaniu.
13. Wykonawca zorganizuje 2 spotkania projektowe z udziałem ww. grupy roboczej (ok. 30 osób), o których mowa w pkt 12, z zapewnieniem sali konferencyjnej oraz usługi cateringowej (lunch i poczęstunek kawowy). Spotkania odbędą się w Warszawie. Szczegóły dotyczące miejsca i terminu spotkań zostaną uzgodnione z Zamawiającym.
14. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem o wszystkich spotkaniach z podmiotami zewnętrznymi, które dotyczą istotnych kwestii związanych z realizacją niniejszego zamówienia, a Zamawiający zastrzega sobie prawo do uczestniczenia w nich.
15. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego w przypadku publikacji, które dotyczą realizacji niniejszego zamówienia, a Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag. Zgoda Zamawiającego dotyczy okresu realizacji projektu oraz asysty i gwarancji.



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

16. Zamawiający na każdym etapie realizacji projektu ma prawo do powoływania ekspertów zewnętrznych i zlecenia ekspertyz dotyczących projektu, a Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowej analizy i pisemnego odniesienia się do uwag zawartych w opiniach ekspertów i ekspertyzach wraz z informacją o sposobie ich uwzględnienia.
17. Wszystkie koszty delegacji krajowych i zagranicznych przedstawicieli Wykonawcy w ramach całości zamówienia oraz w okresie gwarancji i asysty pokrywa Wykonawca.
18. Wykonawca zobowiązany jest do przeanalizowania i, tam gdzie jest to niezbędne dla realizacji projektu, uwzględnienia wszystkich dokumentów otrzymywanych od Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia. W przypadku dokumentów otrzymanych później niż na 30 dni przed zakończeniem realizacji zamówienia, kwestia konieczności ich uwzględnienia będzie przedmiotem indywidualnych uzgodnień Zamawiającego i Wykonawcy.
19. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia oceny przyjętych aPGW przez KE oraz wynikających z niej uwag i rekomendacji.
20. Wykonawca, w celu prawidłowej, kompletnej i rzetelnej realizacji zamówienia, zobowiązuje się do dokonania przeglądu istniejących opracowań, dokumentów oraz zebrania (lub w miarę potrzeb pozyskania) danych i informacji w zakresie dotyczącym projektu.
21. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności odnośnie do jakichkolwiek informacji, czy dokumentów ujawnionych, odkrytych, zgromadzonych lub opracowanych w trakcie realizacji zamówienia. Oznacza to w szczególności, że informacje te będą wykorzystane jedynie do celów realizacji pracy i nie zostaną ujawnione osobom trzecim oraz, że zostaną zniszczone/usunięte po zakończeniu pracy.
22. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszystkich przypadkach samodzielnego występowania o dane na potrzeby realizacji zamówienia.
23. Wykonawca udzieli nieodpłatnej asysty na okres od dnia odbioru pracy do dnia 30 czerwca 2022 r., obejmującej w szczególności:
 - 23.1. Wsparcie merytoryczne Zamawiającego przy opracowywaniu drugiej aktualizacji planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy i zestawu działań koniecznych do realizacji celów środowiskowych:
 - W ramach wsparcia Wykonawca będzie udzielał odpowiedzi na pytania merytoryczne dotyczące zadań zrealizowanych w ramach umowy przekazywane przez Zamawiającego (w terminie 5 dni roboczych od przekazania zapytania),
 - Na wniosek Zamawiającego Wykonawca będzie opiniował bądź weryfikował fragmenty projektów ww. dokumentów lub dokumentów planistycznych stanowiących podstawę do ich opracowania odnoszące się do zadań zrealizowanych w ramach umowy (w terminie 5 dni roboczych od daty przekazania materiału);
 - 23.2. Wsparcie merytoryczne Zamawiającego przy opracowywaniu raportu do Komisji Europejskiej z drugiej aktualizacji planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy. Wykonawca odpowie na pytania merytoryczne (w tym pytania szczegółowe) dotyczące raportowania w zakresie wyników zadań zrealizowanych w ramach umowy (w terminie 5 dni roboczych od przekazania



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

- zapytania). Udzielenie wsparcia Zamawiającemu może wymagać zapoznania się z wybranymi elementami wymagań i schematów raportowych określonych w najbardziej aktualnej wersji wytycznych KE ws. raportowania;
- 23.3. Udzielanie wsparcia merytorycznego Zamawiającemu (na jego wniosek) w przypadku spotkań z Komisją Europejską dotyczących wyników pracy oraz przyjętych rozwiązań oraz na prośbę Zamawiającego udział w tych spotkaniach. Zakłada się nie więcej niż 4 spotkania odbywające się na obszarze Unii Europejskiej;
- 23.4. Uwzględnienie, w przypadku dokonania przez KE oceny aPGW po terminie zakończenia realizacji pracy, uwag i rekomendacji wynikających z tej oceny;
- 23.5. Wsparcie merytoryczne Zamawiającego w odpowiedzi na korespondencję dotyczącą zakresu merytorycznego umowy:
- W całym okresie trwania asysty Wykonawca jest zobowiązany do przygotowywania, na wniosek Zamawiającego, wkładu do odpowiedzi na pisma kierowane do Zamawiającego, w tym także przez Komisję Europejską oraz ministra właściwego ds. gospodarki wodnej, jak również poszczególne rzgw, a dotyczące dostarczonych przez Wykonawcę produktów;
 - Wkład do odpowiedzi Wykonawca przygotowuje w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania wniosku przez Zamawiającego. Zamawiający przewiduje nie więcej niż 10 tego typu wniosków w ciągu roku.
- 23.6. Wsparcie merytoryczne Zamawiającego w przygotowaniu drugiej aktualizacji planu gospodarowania wodami dla Międzynarodowego Obszaru Dorzecza Odry.
24. W celu zapewnienia monitoringu i kontroli wykonania usługi asysty i gwarancji:
- 24.1. Na czas trwania usługi asysty i gwarancji Wykonawca wyznaczy opiekuna/opiekunów asysty i gwarancji oraz zapewni stały kontakt z Zamawiającym.
- 24.2. Wykonawca będzie prowadził ewidencję prac wykonywanych w ramach asysty i gwarancji oraz do 15 stycznia każdego roku kalendarzowego przekaze Zamawiającemu raport zawierający wykaz i opis prac wykonanych w poprzednim roku.
- 24.3. W ciągu 14 dni od dnia zakończenia świadczenia usługi asysty i gwarancji Wykonawca przekaze Zamawiającemu raport końcowy, stanowiący podsumowanie raportów rocznych.
- 25. Opracowania, będące wynikiem realizacji zamówienia, muszą uwzględniać co najmniej następujące akty prawne i materiały:**
- 25.1. Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2000/60/WE z dnia 23 października 2000 roku ustanawiająca ramy wspólnotowego działania w dziedzinie polityki wodnej UE, zwana Ramową Dyrektywą Wodną (RDW) (Dz.U.U.E.L.00.327.1).
- 25.2. Dyrektywa 2007/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dn. 23 października 2007 r. w sprawie oceny ryzyka powodziowego i zarządzania nim, zwana Dyrektywą Powodziową.
- 25.3. Ustawa Prawo wodne wraz z aktami wykonawczymi, w wersji obowiązującej w okresie realizacji zamówienia. W przypadku zaistnienia w trakcie realizacji zamówienia projektów zmian w ww. ustawie lub projektów ww. rozporządzeń kwestia ich uwzględnienia podlegać będzie decyzji Zamawiającego.



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

- 25.4. Powstałe metodyki, opracowania, dokumenty oraz doświadczenia zebrane w trakcie wdrażania RDW w Polsce (w II cyklu planistycznym) w zakresie programów oraz indywidualnych przedsięwzięć mających na celu przywracanie naturalnych parametrów morfologicznych rzek oraz ekosystemów dolinowych.
- 25.5. *Katalog dobrych praktyk w zakresie robót hydrotechnicznych i prac utrzymaniowych wraz z ustaleniem zasad ich wdrażania*, 2018.
- 25.6. Dane monitoringowe GIOŚ wraz z oceną stanu wód powierzchniowych – przekazane przez Zamawiającego (szczegółowy zakres będzie przedmiotem ustaleń pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą).
- 25.7. *Aktualizacja planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy w Polsce*, 2016.
- 25.8. *Aktualizacja Programu wodno-środowiskowego kraju*, 2016.
- 25.9. Raport z oceny postępu we wdrażaniu działań zawartych w aPWŚK, 2018 – przekazane przez Zamawiającego.
- 25.10. Dokumenty powstałe w ramach projektu *Ustalenie celów środowiskowych dla jednolitych części wód wraz z opracowaniem rejestru wykazów obszarów chronionych* (w III cyklu planistycznym) – przekazane przez Zamawiającego.
- 25.11. *Przegląd i weryfikacja metodyk wyznaczania silnie zmienionych i sztucznych części wód powierzchniowych wraz ze wstępnym i ostatecznym wyznaczeniem* (w III cyklu planistycznym) – w tym wyniki cząstkowe - przekazane przez Zamawiającego.
- 25.12. *Analiza i aktualizacja jednostek do planowania z uwzględnieniem MPHP10* (w III cyklu planistycznym) – przekazane przez Zamawiającego.
- 25.13. Inne niezbędne materiały.

W przypadku nowelizacji aktów prawnych istotnych dla realizacji zamówienia (lub nowych aktów zastępujących ww. wymienione), opublikowanych przed zakończeniem okresu realizacji projektu lub/i aktów prawnych, których data wejścia w życie (w całości lub części) będzie wykraczać poza okres realizacji projektu, kwestia konieczności i ewentualnego sposobu ich uwzględnienia będzie przedmiotem indywidualnych uzgodnień Zamawiającego i Wykonawcy.

26. Dodatkowo opracowania, będące wynikiem realizacji zamówienia, powinny uwzględniać przeprowadzenie analizy i wzięcie pod uwagę następujących dokumentów:

- 26.1. Metodyki, wytyczne, zalecenia merytoryczne KE w zakresie:
 - celów środowiskowych, wykazów obszarów chronionych i szew i sew opracowane na szczeblu Wspólnej Strategii Wdrażania Ramowej Dyrektywy Wodnej 2000/60/WE;
 - uwagi i zastrzeżenia zgłaszane przez Komisję Europejską do planów gospodarowania wodami.
- 26.2. Dostępne dane pozyskane w ramach projektu pn.: *Opracowanie planu przeciwdziałania skutkom suszy na obszarach dorzeczy* - przekazane przez Zamawiającego.
- 26.3. Dostępne dane pozyskane w ramach projektu pn.: *Przegląd i aktualizacja map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego* - przekazane przez Zamawiającego.



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

- 26.4. Dostępne dane pozyskane w ramach projektu pn.: *Przegląd i aktualizacja wstępnej oceny ryzyka powodziowego* (w szczególności dane w zakresie obszarów zalewowych – traktowanych jako naturalne obszary retencyjne) – przekazane przez Zamawiającego.
- 26.5. Aktualizacja wykazu JCWP i SCWP dla potrzeb kolejnej aktualizacji planów w latach 2015-2021 wraz z weryfikacją typów wód części wód – przekazane przez Zamawiającego.
- 26.6. Dane w zakresie presji hydromorfologicznych opracowane w ramach pracy: *Identyfikacja presji w regionach wodnych i na obszarach dorzeczy* (cz. I i II) – przekazane przez Zamawiającego.
- 26.7. Wyniki weryfikacji wyznaczania silnie zmienionych i sztucznych części wód powierzchniowych 2012–2013 – przekazane przez Zamawiającego.
- 26.8. *Metodyki krajowe wyznaczania silnie zmienionych i sztucznych części wód powierzchniowych* – przekazane przez Zamawiającego (w II cyklu planistycznym).
- 26.9. Warunki korzystania z wód zlewni i regionów wodnych.
27. Wykonawca pozyska inne, niewymienione powyżej materiały (przy wsparciu lub za pośrednictwem Zamawiającego), jeżeli okażą się niezbędne do realizacji pracy.
28. W przypadku zidentyfikowanych problemów dot. jakości danych przekazanych przez Zamawiającego lub pozyskanych przez Wykonawcę, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycję rozwiązania zidentyfikowanego problemu.
29. Wszelkie opracowania lub dane niezbędne do właściwej realizacji zamówienia, a niedostępne przez Zamawiającego, Wykonawca musi pozyskać we własnym zakresie i na własny koszt.
30. Wszelkie opracowania, w tym w szczególności produkty niniejszej umowy, będą zawierały logotyp Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie oraz informację o dofinansowaniu projektu ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 -2020.
31. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do własnego serwera FTP w celu wymiany danych na potrzeby realizacji zamówienia między Wykonawcą a Zamawiającym i GR PGW.
32. Wykonawca prowadzić będzie przez cały okres realizacji projektu rejestr ryzyk, który będzie aktualizowany na bieżąco. Rejestr ryzyk wraz z aktualizacją będzie raportowany do Zamawiającego w ramach sprawozdań dwumiesięcznych.

7. WARUNKI PRZEKAZANIA WYKONAWCY DOKUMENTÓW I DANYCH

1. Dokumenty i dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego mogą być wykorzystywane wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.
2. Wszelkie dokumenty oraz dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, jak również informacje, materiały, mapy, dane zebrane, opracowane lub zakupione przez Wykonawcę na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia, stanowią własność Zamawiającego.
3. Zamawiający udzieli Wykonawcy wsparcia w pozyskiwaniu danych na potrzeby realizacji pracy od instytucji zewnętrznych, a w przypadku organów administracji państwowej oraz instytutów badawczych podległych ministrowi właściwemu ds.



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

- gospodarki wodnej lub ministrowi właściwemu ds. środowiska, wystąpi o niezbędne dane na podstawie wniosku sformułowanego przez Wykonawcę.
4. Wszystkie ewentualne koszty związane z pozyskaniem danych niebędących w posiadaniu Zamawiającego, a niezbędnych do realizacji pracy pokrywa Wykonawca w ramach środków własnych.
 5. Wszelkie przekazane przez Zamawiającego dane Wykonawca ma obowiązek traktować jako poufne zarówno w trakcie realizacji Umowy, jak i po jej ustaniu.
 6. Wykonawca zapewni we własnym zakresie stosowną ochronę udostępnionych materiałów przed dostępem do nich osób trzecich.
 7. W przypadku otrzymania od Zamawiającego jakichkolwiek danych w wersji elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich kopii otrzymanych danych z pamięci komputerów i innych nośników magnetycznych i optycznych, oraz zwrotu otrzymanych kopii danych do Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu okresu asysty i gwarancji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli usunięcia danych w siedzibie Wykonawcy. W przypadku otrzymania danych w wersji papierowej Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów po zakończeniu realizacji zamówienia.
 8. Wykonawca nie ma prawa przekazywać lub udostępniać osobom trzecim otrzymanych od Zamawiającego dokumentów oraz danych za wyjątkiem sytuacji, gdy Wykonawca zleca część pracy podmiotowi wskazanemu w ofercie. W takim przypadku podmiot ten zobowiązany jest do wykonania czynności, o których mowa w pkt 7 niezwłocznie po wykonaniu zleconej części pracy. W razie niedopełnienia tego obowiązku Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wyrządzoną w tym zakresie szkodę w pełnej wysokości.
 9. W przypadku jakiegokolwiek publikowania, interpretacji lub wykorzystania w ramach zamówienia danych w zakresie monitoringu środowiska wykonywanego w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMS) konieczne jest każdorazowe podawanie źródła danych w następujący sposób: „Dane (lub na podstawie danych) Inspekcji Ochrony Środowiska, uzyskane w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska”.

8. WYMAGANIA TECHNICZNE

1. Przedmiot zamówienia w wersji elektronicznej musi być wykonany tak, aby umożliwiał Zamawiającemu jego zmiany.
2. Każdy dokument tekstowy stanowiący przedmiot zamówienia zostanie przygotowany z uwzględnieniem następujących wymagań:
 - 2.1. redakcja dokumentu:
 - struktura dokumentu, rozumiana jako podział danego dokumentu na rozdziały, podrozdziały i sekcje w czytelny i zrozumiały sposób;
 - sposób pisania rozumiany jako zachowanie spójnej struktury, formy i sposobu sporządzania poszczególnych dokumentów oraz fragmentów tego samego dokumentu;
 - poprawność ortograficzna, gramatyczna i stylistyczna dokumentów;
 - utrzymywanie aktualnych powiązań z innymi dokumentami;
 - stosowanie przywołań zamiast cytowania (przepisywania) tekstów analizowanych i powszechnie dostępnych;



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

- 2.2. kompletność dokumentu – pełne przedstawienie omawianego zagadnienia obejmujące całość zakresu merytorycznego, prawnego, technicznego;
 - 2.3. spójność i niesprzeczność dokumentu – zapewnienie wzajemnej zgodności pomiędzy wszystkimi rodzajami informacji umieszczonymi w dokumencie, brak logicznych sprzeczności pomiędzy informacjami zawartymi we wszystkich przekazanych dokumentach oraz fragmentach tego samego dokumentu;
 - 2.4. aktualność – uwzględnienie w dokumencie bieżących czynników i uwarunkowań, w tym aktualnie istniejącej dokumentacji i aktów prawnych;
 - 2.5. zachowanie ogólnie przyjętych norm, standardów i kryteriów jakości;
 - 2.6. dokumenty powstałe w trakcie realizacji zamówienia winny być opracowane zgodnie z obowiązującymi zasadami gramatyki, ortografii i interpunkcji, w języku polskim (za wyjątkiem wskazanych do opracowania w innych językach). Dokumenty należy przygotować w formie pisemnej: wydruk w formacie A-4 (orientacja pionowa, średnia liczba znaków na stronie – 1 900; za wyjątkiem zestawień tabelarycznych – załączników .xlsx) elektroniczna (edytowalna), w formatach .doc/.docx, oraz .pdf z naniesionymi ustawieniami drukarskimi (spady, pasery, itp.), gotowymi do druku. W dokumencie powinna zostać użyta czcionkaCalibri, wielkość czcionki 11. Forma graficzna publikacji powinna być ujednolicona i spójna w całym dokumencie.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie użyte w dokumentacji rysunki, wykresy, kalkulacje finansowe, tabele robocze, makra, notatki ze spotkań i prezentacje i inne opracowania wykonane w ramach przedmiotu zamówienia, w postaci umożliwiającej ich edycję (format źródłowy), wraz z opisem przekazanych danych.
 4. Wszystkie wydrukowane egzemplarze dokumentów muszą zawierać informację o autorach odpowiedzialnych za ich wytworzenie, przy czym muszą być podpisane co najmniej przez autorów wymienionych w Wykazie osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
Każdy egzemplarz wydruku materiału oraz nośnik CD/DVD/dysk zewnętrzny powstały w ramach zamówienia musi zawierać logotyp Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie oraz informację o dofinansowaniu projektu ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 -2020.
 5. Formaty przekazania pracy:
 - 5.1. Wszystkie przekazywane materiały w wersji elektronicznej muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).
 - 5.2. Kodowanie polskich znaków:
 - dokumenty tekstowe (czysty tekst lub RTF): ISO-8859-2 lub/i Windows CP1250,
 - warstwy ESRI shapefile: Windows CP 1250,
 - inne pliki: ISO-8859-2 lub/i Windows CP1250 lub/i UTF-8,
 - inne standardy kodowania wymagają osobnych uzgodnień.
 - 5.3. Wszystkie elementy opracowania, które były przygotowywane i/lub wykonane w wersji elektronicznej muszą zostać przekazane w wersji elektronicznej.



Projekt: Opracowanie II aktualizacji programu wodno-środowiskowego kraju i planów gospodarowania wodami na obszarach dorzeczy wraz z dokumentami planistycznymi stanowiącymi podstawę do ich opracowania

Nr Projektu: POIS.02.01.00-00-0015/16

- 5.4. Nazwy plików i folderów (katalogów) powinny odzwierciedlać w sposób czytelny ich zawartość. Należy stosować unikatowe nazwy plików, tj. mimo różnych katalogów nie stosować identycznych nazw. Nazwy plików muszą być krótkie.
- 5.5. Na każdym nośniku elektronicznym musi znajdować się spis i opis jego zawartości, zapisany w pliku .doc/.docx (MS Word) i/lub Open Document (OpenOffice/LibreOffice). Należy podać zawartość plików i folderów znajdujących się na nośniku.
- 5.6. Całość elektronicznej wersji opracowania musi być dostarczona w następujących formatach:
- w formacie .pdf (odpowiadającym wersji opracowania, jaka została wydrukowana);
 - w edytowalnym formacie źródłowym (w którym opracowanie zostało wykonane), w szczególności jeżeli zostaną wytworzone w trakcie realizacji niniejszego zamówienia:
 - dokumenty opisowe – wymaga się formatu .doc/.docx (MS Word) i/lub Open Dokument (OpenOffice/Libre Office),
 - zestawienia tabelaryczne – wymaga się formatu .xls/.xlsx (MS Excel) i/lub Open Dokument (OpenOffice/Libre Office),
 - pliki graficzne (wektorowe i rastrowe, za wyjątkiem map cyfrowych) – wymaga się formatu .tif (.tiff)/.gif/.jpg (.jpeg)/.pdf,
 - zbiory danych przestrzennych (warstw map cyfrowych) – wymaga się formatu ESRI Personal Geodatabase, ESRI File Geodatabase lub równoważnego, oraz jako pliki shapefile w odwzorowaniu PUWG 1992 (Państwowy Układ Współrzędnych Geodezyjnych),
 - metadane zbiorów danych przestrzennych (warstw map cyfrowych) – wymaga się profilu INSPIRE w formacie XML,
 - relacyjna baza danych – wymaga się formatu MDB,
 - projekty mapowe – wymaga się formatu ESRI MXD wersja 10.2 lub równoważnego, zawierających prawidłowo zdefiniowane powiązania ze źródłami danych do map;
 - w przypadku kompresji plików – jako format plików do kompresji należy używać jeden z następujących formatów: .7z, .zip, .rar, .gz (.gzip), tar.gz (spakowany gzip'em tar).
- 5.7. W przypadku nośników elektronicznych dopuszcza się przekazywanie materiałów na płycie CD, DVD lub nośniku zewnętrznym (pendrive, dysk zewnętrzny) – nośniki będzie musiał zagwarantować Wykonawca.
- 5.8. Ewentualne opracowane przez Wykonawcę zbiory danych przestrzennych powinny zostać przekazane w odwzorowaniu PUWG 1992 (Państwowy Układ Współrzędnych Geodezyjnych).

9. OKRES REALIZACJI UMOWY (TERMIN ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA)

Termin rozpoczęcia: niezwłocznie po podpisaniu umowy.

Termin zakończenia: 29 lutego 2020 r.

Szczegółowe terminy zakończenia:

Etap I – do 31 października 2019 r.

Etap II – do 29 lutego 2020 r.