

ZARZĄDZENIE Nr 39/2020

PREZESA  
PAŃSTWOWEGO GOSPODARSTWA WODNEGO  
WODY POLSKIE

z dnia 03 czerwca 2020 r.

w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego  
Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie

Na podstawie art. 241 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r. poz. 310) i §9 Statutu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie nadania statutu Państwowemu Gospodarstwu Wodnemu Wody Polskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2506), zarządza się co następuje:

§1

W Regulaminie organizacyjnym Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie (dalej: „Regulamin”), stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 80/2019 z dnia 31 grudnia 2019 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Państwowemu Gospodarstwu Wodnemu Wody Polskie, zmienionego zarządzeniem Nr 5/2020 z dnia 31 stycznia 2020 r. oraz zarządzeniem Nr 20/2020 z dnia 14 kwietnia 2020 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 39 skreśla się ust. 5;

2) w § 40 pkt 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„2) Departament Przygotowania i Realizacji Inwestycji realizujący wybrane zadania Pionu Ochrony przed Powodzią i Suszą;”;

3) § 41 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 41.

1. W skład Departamentu Ochrony Przed Powodzią i Suszą wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) Wydział Utrzymania;
- 2) Wydział Planowania;
- 3) Wydział Orzecznictwa Ochrony Przeciwpowodziowej;
- 4) Centrum Operacyjne Ochrony Przeciwpowodziowej;
- 5) Wydział Kształtowania Zasobów Wodnych;
- 6) Wydział Śródlądowych Dróg Wodnych.

2. Do zakresu działania Wydziału Utrzymania należy w szczególności:

- 1) opracowanie i aktualizacja Planu Utrzymania Wód;
- 2) sporządzanie programów realizacji zadań związanych z utrzymaniem wód oraz pozostałego mienia Skarbu Państwa związanego z gospodarką wodną;

- 3) monitoring realizacji programów związanych z utrzymaniem wód oraz pozostałego mienia Skarbu Państwa związanego z gospodarką wodną;
- 4) współdziałanie w podziale i monitoring środków finansowych przekazanych na regionalne zarządy gospodarki wodnej w zakresie właściwości wydziału;
- 5) koordynacja spraw w zakresie bieżącego utrzymania wód, remontów budowli i budynków oraz zabudowy hydrotechnicznej, we współpracy z regionalnymi zarządami gospodarki wodnej;
- 6) koordynacja spraw związanych z wykonywaniem ocen stanu technicznego i stanu bezpieczeństwa budowli piętrzących, będących własnością Skarbu Państwa;
- 7) współpraca z Centrum Państwowej Służby ds. Bezpieczeństwa Budowli Piętrzących – OTKZ, pełniącym rolę państwowej służby ds. bezpieczeństwa budowli piętrzących, w zakresie spraw związanych z wykonywaniem ocen i kontroli stanu technicznego i stanu bezpieczeństwa budowli piętrzących;
- 8) współpraca w zakresie planowania utrzymania śródlądowych dróg wodnych oraz budowli przeciwpowodziowych na śródlądowych drogach wodnych;
- 9) współpraca z komórkami organizacyjnymi Wód Polskich oraz podmiotami zewnętrznymi i z organami administracji publicznej w zakresie właściwości Wydziału;
- 10) współpraca z organami administracji publicznej w zakresie właściwości Wydziału, w tym współpraca z właściwymi organami w zakresie utrzymania śródlądowych dróg wodnych;
- 11) inicjowanie zmian w prawodawstwie oraz ich opiniowanie w zakresie właściwości Wydziału.

3. Do zakresu działania **Wydziału Planowania** należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań wynikających z dyrektywy 2007/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. w sprawie oceny ryzyka powodziowego i zarządzania nim (dyrektywa powodziowa), w tym:
  - a) opracowanie, wstępnej oceny ryzyka powodziowego, map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego planów zarządzania ryzykiem powodziowym oraz ich przeglądów i aktualizacji,
  - b) współpraca w procesie zapewniania udziału społeczeństwa podczas opracowywania i aktualizacji planów zarządzania ryzykiem powodziowym w zakresie objętym poleceniem odpowiedniego ministra,
  - c) udział w raportowaniu do Komisji Europejskiej stanu wdrażania prawa wspólnotowego z zakresu oceny ryzyka powodziowego i zarządzania nim,
  - d) udział w opracowywaniu instrumentów oddziałujących na osiągnięcie celów zarządzania ryzykiem powodziowym,
  - e) udział w monitorowaniu realizacji działań zawartych w planach zarządzania ryzykiem powodziowym oraz w ich aktualizacjach;
- 2) realizacja zadań związanych z wdrażaniem dyrektywy 2000/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2000 r. ustanawiającej ramy wspólnotowego działania w dziedzinie polityki wodnej (ramowa dyrektywa wodna), w tym:
  - a) przygotowanie projektu planu przeciwdziałania skutkom suszy,
  - b) współpraca w procesie zapewnienia udziału społeczeństwa podczas opracowywania i aktualizacji planu przeciwdziałania skutkom suszy w zakresie objętym poleceniem ministra właściwego ds. gospodarki wodnej;
- 3) udział w pracach krajowych i międzynarodowych grup roboczych utworzonych na potrzeby wdrażania przepisów dyrektywy powodziowej i przeciwdziałaniu skutkom suszy;
- 4) współpraca z ośrodkami naukowymi oraz komórkami organizacyjnymi Wód Polskich oraz podmiotami zewnętrznymi w zakresie właściwości Wydziału;
- 5) współpraca z organami administracji publicznej w zakresie właściwości Wydziału;

6) inicjowanie zmian w prawodawstwie oraz ich opiniowanie w zakresie właściwości Wydziału.

4. Do zakresu działania **Wydziału Orzecznictwa Ochrony Przeciwpowodziowej** należy prowadzenie spraw związanych z orzecznictwem administracyjnym, a w szczególności:

- 1) prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach, w których Prezes Wód Polskich pełni funkcję organu wyższego stopnia w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego w stosunku do dyrektorów regionalnych zarządów gospodarki wodnej, dotyczących:
  - a) decyzji administracyjnych w przedmiocie uzgadniania projektów dokumentów planistycznych i aktów prawa miejscowego dotyczących zagospodarowania przestrzennego, projektów gminnego programu rewitalizacji, projektów decyzji o warunkach zabudowy, projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji linii kolejowej, w zakresie terenów położonych na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią,
  - b) decyzji zwalniających od zakazów obowiązujących na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią, tj. gromadzenia ścieków, odchodów zwierzęcych, środków chemicznych, a także innych substancji lub materiałów, które mogą zanieczyścić wody, prowadzenia odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, w szczególności ich składowania, lokalizowania nowych cmentarzy,
  - c) decyzji nakazujących usunięcie drzew lub krzewów na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią, z wałów przeciwpowodziowych oraz w odległości mniejszej niż 3 m od stopy wału,
  - d) decyzji zwalniających od zakazów obowiązujących na wałach przeciwpowodziowych mogących mieć wpływ na szczelność lub stabilność wałów przeciwpowodziowych,
  - e) uzgadniania projektów decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego w zakresie przedsięwzięć wymagających uzyskania pozwolenia wodnoprawnego;
- 2) opracowywanie projektów pism i rozstrzygnięć związanych z realizacją przez regionalne zarządy gospodarki wodnej spraw będących w zakresie działania Wydziału;
- 3) rozstrzyganie o właściwości organów Wód Polskich w sprawach będących w zakresie działania Wydziału;
- 4) współpraca z organami administracji publicznej w sprawach będących w zakresie działania Wydziału;
- 5) przechowywanie i udostępnianie okrągłej pieczęci Prezesa Wód Polskich.

5. Do zakresu działania **Centrum Operacyjnego Ochrony Przeciwpowodziowej** należy w szczególności:

- 1) monitoring bieżącej sytuacji hydrologiczno-meteorologicznej;
- 2) przygotowywanie i przekazywanie informacji, komunikatów i raportów o sytuacji meteorologiczno-hydrologicznej w kraju oraz o zjawiskach lodowych;
- 3) opracowywanie i udostępnianie informacji w ramach pionu dla administracji rządowej i samorządowej, w szczególności dla Ministerstwa Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej i Rządowego Centrum Bezpieczeństwa;
- 4) współpraca z Centrami Operacyjnymi Ochrony Przeciwpowodziowej w regionalnych zarządach gospodarki wodnej;
- 5) współpraca z Rządowym Centrum Bezpieczeństwa w monitorowaniu zagrożenia powodziowego oraz przy aktualizacji krajowego planu zarządzania kryzysowego dotyczącego bezpieczeństwa powodziowego;

- 6) pełnienie dyżurów w okresie zagrożenia powodziowego i powodzi, w tym również dyżuru zdalnego, oraz współpraca ze stałym dyżurem w zakresie ochrony przeciwpowodziowej;
  - 7) nadzór i koordynacja działań Wód Polskich w sytuacjach kryzysowych związanych z zagrożeniem powodziowym w skali kraju;
  - 8) współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi Wód Polskich w zakresie zarządzania kryzysowego dotyczącego bezpieczeństwa powodziowego;
  - 9) opracowywanie dokumentów dotyczących przygotowania do sezonu zimowego oraz sprawozdania z zimowej osłony przeciwpowodziowej;
  - 10) współpraca z instytucjami naukowymi i badawczymi zajmującymi się gospodarką wodną w zakresie właściwości komórki organizacyjnej, wdrażanie programów modelujących dynamiczne zjawiska hydrologiczne w zakresie zagrożeń powodziowych z wykorzystywaniem najnowszych technik informatycznych.
6. Do zakresu działania **Wydziału Kształtowania Zasobów Wodnych** należy w szczególności:
- 1) prowadzenie sprawozdawczości w zakresie opłat melioracyjnych;
  - 2) prowadzenie spraw związanych z kształtowaniem zasobów wodnych w tym opracowanie i wdrażanie projektu Programu Kształtowania Stosunków Wodnych w zakresie małej retencji;
  - 3) nadzór nad realizacją prac prowadzonych przez RZGW w ramach inwestorstwa zastępczego;
  - 4) koordynacja jednostek w zakresie przygotowania, realizacji i przekazywania do eksploatacji melioracyjnych zadań inwestycyjnych;
  - 5) merytoryczny nadzór nad pozostającymi w kompetencji Wydziału zadaniami inwestycyjnymi i utrzymaniowymi w tym współpraca z RZGW i zarządami zlewni w zakresie sporządzania kart projektów oraz comiesięcznego monitoringu;
  - 6) prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach, o których mowa w art. 206 Ustawy, w których Prezes Wód Polskich pełni funkcję organu wyższego stopnia w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego w stosunku do dyrektorów regionalnych zarządów gospodarki wodnej;
  - 7) monitoring w zakresie prowadzenia przez zarządy zlewni ewidencji urządzeń melioracji wodnych;
  - 8) inicjowanie zmian w prawodawstwie oraz ich opiniowanie w zakresie właściwości Wydziału;
  - 9) współpraca z komórkami organizacyjnymi Wód Polskich oraz podmiotami zewnętrznymi w zakresie właściwości Wydziału;
  - 10) współpraca z organami administracji publicznej w zakresie właściwości Wydziału.
7. Do zakresu działań **Wydziału Śródlądowych Dróg Wodnych** należą w szczególności:
- 1) kreowanie polityki Wód Polskich w zakresie śródlądowych dróg wodnych, reprezentowanie jednostki na zewnątrz;
  - 2) udział w sporządzaniu programów realizacji zadań związanych z utrzymaniem wód oraz pozostałego mienia Skarbu Państwa związanego z gospodarką wodną w zakresie utrzymania śródlądowych dróg wodnych;
  - 3) udział w sporządzaniu programu planowanych inwestycji w gospodarce wodnej w zakresie inwestycji na śródlądowych drogach wodnych;
  - 4) raportowanie i prowadzenie zbiorczej ewidencji wydatków ponoszonych na śródlądowe drogi wodne i ich infrastrukturę oraz zbiorczej ewidencji żeglugowego wykorzystania śluz i pochylni, stosownie do wymogów i przepisów Unii Europejskiej;
  - 5) prowadzenie sprawozdawczości GUS w zakresie TSW-1 (sprawozdanie o długości dróg wodnych śródlądowych i liczbie śluzowań);

- 6) prowadzenie spraw związanych z turystycznym wykorzystywaniem wód;
- 7) koordynowanie opracowywania i publikacji komunikatów żeglugowych na drogach wodnych;
- 8) współpraca z urzędami żeglugi śródlądowej i armatorami w zakresie śródlądowych dróg wodnych;
- 9) koordynowanie i prowadzenie spraw związanych z jednostkami pływającymi będącymi własnością Wód Polskich;
- 10) wyznaczanie standardów oznakowania nawigacyjnego i wyznaczania szlaków żeglugowych;
- 11) wyznaczanie standardów pomiarów hydrograficznych i określania głębokości tranzytowej;
- 12) współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi Wód Polskich w zakresie utrzymania dróg wodnych i szlaków żeglugowych”.

**4) § 42 otrzymuje następujące brzmienie:**

„§ 42.

1. W skład **Departamentu Przygotowania i Realizacji Inwestycji** wchodzi następujące komórki:

- 1) Wydział Studiów, Analiz i Projektowania Budownictwa Wodnego;
- 2) Wydział Planowania i Sprawozdawczości;
- 3) Wydział Przygotowania Inwestycji;
- 4) Wydział Nadzoru nad Realizacją Inwestycji;
- 5) Wydział Realizacji Projektów Strategicznych.

2. Do zakresu działania **Wydziału Studiów, Analiz i Projektowania Budownictwa Wodnego** należy w szczególności:

- 1) identyfikacja, formułowanie i planowanie Inicjatyw Strategicznych w zakresie gospodarki wodnej we współpracy m.in. z ośrodkami naukowymi i akademickimi, krajowymi oraz zagranicznymi;
- 2) przygotowywanie propozycji Projektów Strategicznych w ramach zaakceptowanych przez Prezesa Wód Polskich Inicjatyw Strategicznych, o których mowa w pkt 1;
- 3) wykonywanie przedinwestycyjnych prac studialnych, analitycznych, koncepcyjnych i projektowych dla planowanych inwestycji o charakterze strategicznym;
- 4) strategiczne planowanie rzeczowe inwestycji oraz definiowanie ich zakresów oddziaływania z zachowaniem zgodności z dokumentami planistycznymi i programami rozwoju;
- 5) zarządzanie bezpośrednio realizacją Projektów Strategicznych w zakresie merytorycznym;
- 6) przygotowywanie dokumentacji przetargowych dla wszystkich faz postępowania w zakresie realizowanych Projektów Strategicznych zgodnie z właściwością Wydziału i wspieranie procesów wyboru wykonawców w ścisłej współpracy z Departamentem Zamówień Publicznych;
- 7) organizacja i zarządzanie zespołami ekspertów dziedzinowych, wewnętrznych i zewnętrznych, dostarczających wsparcie merytoryczne dla realizacji Projektów Strategicznych;
- 8) udzielanie okresowego wsparcia merytorycznego jednostkom Wód Polskich w zakresie inwestycji innych niż strategiczne;
- 9) udział w działaniach komunikacyjnych w zakresie realizowanych Projektów Strategicznych;
- 10) przygotowywanie, inicjowanie i wdrażanie środowiska BIM w Departamencie Przygotowania i Realizacji Inwestycji, oraz koordynacja działań implementacyjnych w Wodach Polskich w zakresie merytorycznym.

3. Do zakresu działania **Wydziału Planowania i Sprawozdawczości** należy w szczególności:

- 1) roczne sporządzanie programu planowanych inwestycji w gospodarce wodnej Wód Polskich;
  - 2) sporządzanie planów finansowych w zakresie środków własnych oraz opiniowanie wprowadzanych przez jednostki zmian;
  - 3) procedowanie oświadczeń zapewniających wieloletnie finansowanie inwestycji w ramach środków własnych Wód Polskich;
  - 4) prowadzenie sprawozdawczości związanej z realizacją inwestycji;
  - 5) prowadzenie comiesięcznego monitoringu realizowanych projektów;
  - 6) współpraca z komórkami organizacyjnymi Wód Polskich oraz podmiotami zewnętrznymi w zakresie właściwości Wydziału;
  - 7) współpraca z organami administracji publicznej w zakresie właściwości Wydziału;
  - 8) inicjowanie zmian w prawodawstwie oraz ich opiniowanie w zakresie właściwości Wydziału.
4. Do zakresu działania **Wydziału Przygotowania Inwestycji** należy w szczególności:
- 1) nadzór nad prawidłowością toku pozyskiwania decyzji administracyjnych;
  - 2) nadzór nad regulowaniem spraw własnościowych;
  - 3) nadzór nad opracowywaniem operatów wodnoprawnych;
  - 4) nadzór nad przygotowaniem i weryfikacją dokumentów przetargowych.
5. Do zakresu działania **Wydziału Nadzoru nad Realizacją Inwestycji** należy w szczególności:
- 1) merytoryczny nadzór nad pozostałymi w kompetencji Wydziału zadaniami inwestycyjnymi;
  - 2) pomoc techniczna i wspieranie jednostek w zakresie przygotowania, realizacji i przekazywania do eksploatacji zadań inwestycyjnych;
  - 3) nadzór nad przygotowaniem wkładu do comiesięcznego monitoringu oraz nad sporządzaniem kart projektów;
  - 4) nadzór nad przygotowaniem dokumentów niezbędnych w procesie realizacji projektów, w tym dokumentów planistycznych i sprawozdawczych dla zadań będących w fazie realizacji;
  - 5) współpraca z komórkami organizacyjnymi Wód Polskich oraz podmiotami zewnętrznymi w zakresie właściwości Wydziału;
  - 6) współpraca z organami administracji publicznej w zakresie właściwości Wydziału;
  - 7) inicjowanie zmian w prawodawstwie oraz ich opiniowanie w zakresie właściwości Wydziału;
  - 8) zarządzanie ryzykami zidentyfikowanymi w procesie inwestycyjnym.
6. Do zakresu działania **Wydziału Realizacji Projektów Strategicznych** należy w szczególności:
- 1) zarządzanie bezpośrednio realizacją Projektów Strategicznych;
  - 2) metodyczne i operacyjne planowanie wykonania rzeczowego Projektów Strategicznych;
  - 3) prowadzenie spraw ekonomiczno-finansowych w zakresie zarządzania Projektami Strategicznymi wraz z przygotowaniem dokumentów do rozliczenia finansowo-księgowego;
  - 4) współpraca z komórkami organizacyjnymi Wód Polskich w zakresie finansowo-ekonomicznym, oraz podmiotami zewnętrznymi w tym organami administracji publicznej i instytucjami finansowymi w zakresie właściwości Wydziału;
  - 5) przygotowywanie materiałów do monitoringu i sprawozdawczości w zakresie Projektów Strategicznych;
  - 6) przygotowywanie kompleksowych dokumentacji przetargowych dla wszystkich faz postępowania zgodnie z właściwością Wydziału i wspieranie procesów wyboru wykonawców w ścisłej współpracy z Departamentem Zamówień Publicznych;
  - 7) kontrola jakości i zarządzanie ryzykami w Projektach Strategicznych;

- 8) udzielanie okresowego wsparcia operacyjnego jednostkom Wód Polskich w zakresie inwestycji innych niż strategiczne;
- 9) prowadzenie działań komunikacyjnych w zakresie realizowanych Projektów Strategicznych;
- 10) wsparcie przy przygotowywaniu, inicjowaniu i wdrażaniu środowiska BIM w Departamencie Przygotowania i Realizacji Inwestycji, oraz koordynacji działań implementacyjnych w Wodach Polskich w zakresie operacyjnym.”.

**5) § 47 otrzymuje następujące brzmienie:**

„§47.

1. W skład **Departamentu Zamówień Publicznych** wchodzi następujące komórki organizacyjne:
  - 1) Wydział Obsługi Zamówień;
  - 2) Wydział Monitorowania Zamówień;
  - 3) samodzielne stanowisko pracy ds. organizacyjno-administracyjnych.
2. Do zadań Wydziału Obsługi Zamówień należy w szczególności obsługa postępowań o udzielenie zamówień publicznych na potrzeby komórek organizacyjnych w Krajowym Zarządzie Gospodarki Wodnej.
3. Do zadań Wydziału Monitorowania Zamówień należy w szczególności sporządzanie „Planu postępowań o udzielenie zamówień”, sprawozdania z zamówień publicznych udzielonych przez Wody Polskie i monitorowanie „Zbiorczej ewidencji zamówień publicznych”.
4. Do zadań samodzielnego stanowiska pracy ds. organizacyjno-administracyjnych należy w szczególności prowadzenie sekretariatu Departamentu Zamówień Publicznych.
5. Szczegółowy zakres zadań komórek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1, określa Regulamin udzielania zamówień publicznych w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie.”.

**6) W § 59 dodaje się ust. 6 o następującej treści:**

- „6. Kierownikom Wydziałów Finansowo-Księgowych powierza się obowiązki i odpowiedzialność w zakresie gospodarki finansowej regionalnych zarządów gospodarki wodnej, tj.:
- a) prowadzenie rachunkowości jednostki;
  - b) wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi;
  - c) dokonywania wstępnej kontroli:
    - zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym;
    - kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych.”.

**7) W § 61 ust. 15 otrzymuje następujące brzmienie:**

- „15. Do zakresu działania **Wydziału Zamówień Publicznych** należy w szczególności:
- 1) obsługa postępowań o udzielenie zamówień publicznych na potrzeby komórek organizacyjnych regionalnego zarządu gospodarki wodnej, właściwych terytorialnie zarządów zlewni oraz nadzorów wodnych;
  - 2) współtworzenie Planu postępowań o udzielenie zamówień;
  - 3) współtworzenie sprawozdania z udzielonych przez Wody Polskie zamówień;
  - 4) monitorowanie i koordynowanie zamówień o dowolnej wartości, dokonywanych na potrzeby komórek organizacyjnych regionalnego zarządu gospodarki wodnej, właściwych terytorialnie zarządów zlewni i nadzorów wodnych.”

**8) W § 61 po ust. 15 dodaje się ustęp 15a, o treści:**

„15a. Szczegółowy zakres zadań Wydziału Zamówień Publicznych określa Regulamin udzielania zamówień publicznych w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie.”.

**9) Załącznik nr 1 do Regulaminu** – schemat organizacyjny Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej – otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

## §2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

